

Generelle Anforderungen an die GFS

Gleichwertige Feststellung von Schülerleistungen

Thema **persönlich mit Fachlehrkraft absprechen** und **mit Formular bestätigen** lassen!

1. Schriftliche Ausarbeitung in digitaler Form

Deckblatt mit folgenden Angaben:

- Thema der Arbeit
- Fach
- Schuljahr
- Name
- Klasse
- Adresse
- Fachlehrerin/Fachlehrer

Inhaltsverzeichnis mit Seitenangaben

- Umfang **ca.** 6 Seiten (**ohne** Seiten mit überwiegend Bildmaterial)
- Schriftgröße 12, 1 ½ zeiliger Abstand
 - Blocksatz oder linksbündig
 - Überschriften** formulieren, die den Text optisch klar gliedern

Quellenverzeichnis mit vollständigen Angaben:

- Autor
- Titel
- Erscheinungsjahr, Erscheinungsort
- Zeitungsartikel: Name der Zeitung, Überschrift, Seitenzahlen
- Internetseiten: vollständige Adresse mit Datum

Zitate und inhaltliche Übernahmen:

- Wörtliche Übernahmen als Zitate „.....“ kenntlich machen, Quellennachweis in einer Fußnote
- Inhaltliche Übernahmen ebenfalls mit Quellenangabe in der Fußnote
- Auf Abkürzungen verzichten, nur gängige wie z.B., bzw., usw., etc., Abb., Tab., vgl.

Unterschiedene Eigenständigkeitserklärung anfügen:

„Hiermit erkläre ich, dass die vorliegende Arbeit von mir alleine und nur unter Verwendung der angegebenen Quellen und Hilfsmittel verfasst wurde [...].“

→ Durch Rückfragen zum Geschriebenen kann die Lehrkraft klären, inwieweit das Geschriebene vom Schüler verstanden und gedanklich verarbeitet wurde.

Terminabsprache mit Fachlehrkraft!

Die Einhaltung von Terminen und die Ergebnisse der Gespräche können mit in die Beurteilung einfließen

2. Präsentation

- **Gliederung** des Themas **vorlegen** (bis zu einem **Termin**, der von Fachlehrer/in festgelegt wird)
 - mit Deckblatt (*siehe Schriftliche Ausarbeitung*)
 - mit Dokumentation der Quellen
 - mit **Erklärung!**
- Infoblatt (Handout/Thesenpapier) für alle Schülerinnen/Schüler
- Dauer des Vortrags: je nach Klassenstufe ca. 15 Min.
(länger in Absprache mit Fachlehrer/in)
- Rückfragen nach der Präsentation beantworten.

3. Mündliche Präsentationsprüfung (Optional)

- Dauer: 10-20 Minuten
- Schriftliche Ausarbeitung und Gliederung des Themas vorlegen (Termin von Fachlehrkräften)
 - mit Deckblatt (*siehe Schriftliche Ausarbeitung*)
 - mit Dokumentation der Quellen
- Ablauf der Präsentationsprüfung:
 - 5- 10 Minuten Präsentation
 - 5- 10 Minuten Befragung/ Kolloquium

In Ausnahmefällen ist diese Option möglich:
Außerhalb des Unterrichts zusammen mit 1–2 Kolleginnen/Kollegen